

Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1825406222017
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от 30.11.2018
за ГРН 185446047039
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№16 по Новосибирской области
от инспекции с ф.а.а.а.
должность: полномоченного лица
регистрающего органа
Морозов Д.С.
фамилия инициалы
Морозов Д.С.
подпись

КОПИЯ

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Куйбышевского района
от 14.11.2018 г. № 1123

УСТАВ

муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского района – детского сада комбинированного вида «Сказка»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Куйбышевского района – детский сад комбинированного вида «Сказка», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано как детский сад «Сказка» Куйбышевского завода автозапчастей на основании акта государственной комиссии от «29» декабря 1983 года «О приемке в эксплуатацию здания детского сада на 320 мест», зарегистрировано на основании постановления главы администрации города Куйбышева Новосибирской области от 27.07.1996 года №593 (регистрационный номер 60).

Новая редакция Устава Учреждения составлена в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», а также другими нормативными правовыми актами.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Куйбышевского района – детский сад комбинированного вида «Сказка»;

сокращенное – ДООУ «Сказка»;

тип – дошкольное образовательное учреждение;

вид – детский сад комбинированного вида.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является Куйбышевский район (далее – Учредитель), при этом функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Куйбышевского района.

1.5. Учреждение находится в непосредственном подчинении администрации Куйбышевского района.

Координацию, регулирование и контроль деятельности Учреждения осуществляет Управление образования администрации Куйбышевского района в пределах предоставленных ему полномочий.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями органов местного самоуправления Куйбышевского района, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт собственник его имущества.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение создает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Новосибирская область, город Куйбышев, квартал 1, дом 2а.

Почтовый адрес: 632383, Российская Федерация, Новосибирская область, город Куйбышев, квартал 1, дом 2а.

1.13. Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 632383, Российская Федерация, Новосибирская область, город Куйбышев, квартал 1, дом 2а.

1.14. Учреждение создается на неограниченный срок.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования.

Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- образование дошкольное;
- деятельность по уходу за детьми в дневное время;

Учреждение вправе осуществлять иные, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей настоящего Устава.

2.3. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доход, соответствующую цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.1. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, с привлечением специалистов на основании трудового договора.

2.3.2. Учреждение может оказывать платные образовательные услуги через организацию студий, кружков, секций по реализации дополнительных общеобразовательных программ следующей направленности:

- социально-коммуникативной;
- художественно-коммуникативной;
- физкультурно-оздоровительной;

- культурологической.

2.3.3. Учреждение при наличии условий может предоставлять платные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренные основной образовательной программой Учреждения, детям, являющимися воспитанниками (сверх часов, предусмотренных образовательной программой Учреждения) и детям, не являющимися воспитанниками Учреждения (по дополнительным общеразвивающим программам):

- танцевально-хореографическая деятельность;
- художественно-творческая деятельность;
- досуговая деятельность;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- обучение иностранному языку;
- подготовка детей, не посещающих ДОО, к детскому саду;
- занятия и консультации учителя-логопеда, педагога–психолога;
- физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной ему деятельности, используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставными целями и поступают в бюджет Куйбышевского района.

2.3.5. Приносящая доход деятельность не может быть оказана вместо основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

2.3.6. Порядок осуществления Учреждением приносящей доход деятельности определяется локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Куйбышевского района. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение общего собрания, педагогического совета, совета ДОО в соответствии с их компетенциями.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами дошкольного образования, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

3.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.3. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах. Группы Учреждения имеют общеразвивающую и оздоровительную направленность. В Учреждении, при наличии условий, могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.4. Режим работы групп, порядок приема детей определяется Учреждением самостоятельно. Группы могут функционировать в режиме: полного дня, сокращенного дня, продленного дня, кратковременного и круглосуточного пребывания.

3.5. Образовательная деятельность в Учреждении ведётся на государственном языке Российской Федерации.

3.6. Права и обязанности воспитанников Учреждения.

3.6.1. Воспитанникам предоставляется право на:

- предоставление условий для образования с учётом особенностей психофизического развития воспитанников и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм психического и физического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- образование в соответствии с образовательной программой.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Куйбышевского района, закрепляется за ним на праве оперативного управления и отражается в его балансе.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение в пределах, установленных законом Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в его оперативное управление и подлежит учету в Реестре муниципальной собственности Куйбышевского района.

4.3. Учреждение не вправе без согласия администрации Куйбышевского района отчуждать либо иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом.

4.4. Учреждение не вправе выступать учредителем юридических лиц.

4.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета Куйбышевского района на основании бюджетной сметы.

4.9. Учреждение оказывает платные услуги.

4.10. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, других источников, не запрещенных законом.

4.11. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств бюджета Куйбышевского района.

4.12. Учреждение является получателем бюджетных средств и участником бюджетного процесса в соответствии со статьей 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.13. Главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, является администрация Куйбышевского района.

4.14. Все доходы Учреждения поступают в бюджет Куйбышевского района.

4.15. Бюджетная смета Учреждения утверждается и ведется в порядке, установленном главным распорядителем – администрацией Куйбышевского района.

4.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через

лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе Куйбышевского района в порядке, установленном законодательством.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также действующему законодательству Российской Федерации;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новосибирской области, целям и предмету деятельности Учреждения, настоящему Уставу.

5.4. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные настоящим Уставом;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- предоставлять информацию о своей деятельности (в том числе отчетность) Учредителю ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за кварталным.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляет руководитель-заведующий, назначаемый на эту должность Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на основе единоначалия и несет ответственность за свои действия в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями органов местного самоуправления Куйбышевского района, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, предусматривающим его права и обязанности.

6.3. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.4. Заведующий учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- осуществляет прием, перевод и увольнение работников Учреждения;
- издаёт приказы, открывает расчётные и другие счета Учреждения;
- является распорядителем денежных средств;
- разрабатывает и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, систему и размеры оплаты труда, надбавок и других выплат стимулирующего характера;
- выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом Учреждения, трудовым договором и должностной инструкцией.

6.5. Заведующий Учреждения несёт ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями, в том числе утраты имущества Учреждения, в установленном законом порядке.

6.6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- совет ДОУ.

6.7.Общее собрание работников (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров. Собрание действует бессрочно, созывается по инициативе не менее четверти членов общего собрания, по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание может собираться по инициативе руководителя Учреждения, либо по инициативе педагогического совета, иных коллегиальных органов.

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы общего собрания и ведёт заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание Собрания правомочно, если на нём присутствуют более половины работников Учреждения.

К компетенции Собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив развития;
- рекомендации по вопросам изменения Устава, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- обсуждение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о системе оплаты труда работников;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- выбор представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Собранием к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение руководителем.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием большинством присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Собрание не выступает от имени Учреждения.

6.8.В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства, творческого роста педагогов в Учреждении действует педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора.

Педагогический совет действует бессрочно, собирается не реже одного раза в квартал.

Председателем педагогического совета по должности является заведующий Учреждения.

К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие программ, проектов и планов развития Учреждения;

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива;
- рассмотрение вопросов о выдвижении педагогов на награждение.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Педагогический совет не выступает от имени Учреждения.

6.9.В целях содействия внедрению демократических форм управления действует совет ДОО (далее – Совет).

В состав Совета входят: представитель Учредителя, представитель родительской общественности, заведующий и работники Учреждения. Общее количество членов Совета составляет не менее пяти человек.

Из числа членов Совета избирается председатель и секретарь. К компетенции Совета относятся:

- разработка стратегии развития Учреждения;
- заслушивание отчета заведующего по итогам учебного и финансового года;
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- избрание представителей участников образовательных отношений в комиссии Учреждения;
- принятие решений по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции руководителя Учреждения или Учредителя.

Совет не выступает от имени Учреждения.

В Учреждении могут быть созданы другие органы управления, носящие совещательный, организационно-методический характер, действующие на основании локальных нормативных актов.

VII. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

7.1. Утверждает Устав Учреждения в новой редакции, вносит изменения и дополнения в него.

7.2. Принимает решения о реорганизации и ликвидации Учреждения.

7.3. Осуществляет контроль за эффективным целевым использованием бюджетных и внебюджетных финансовых средств.

7.4. Получает оперативную и текущую информацию о деятельности Учреждения (организационной, финансовой, хозяйственной).

7.5. Запрашивает и получает оперативную и текущую информацию.

7.6. Приостанавливает приказы заведующего Учреждения, если они противоречат законодательству Российской Федерации, другим правовым актам и настоящему Уставу.

7.7. Осуществляет контроль за использованием имущества, переданного Учреждению.

7.8. Принимает решение о приостановке предпринимательской деятельности Учреждения, если эта деятельность идёт в ущерб уставной деятельности.

7.9. Согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.10. Назначает на должность заведующего Учреждения.

7.11. Согласовывает заключение всех видов гражданско-правовых и иных договоров.

7.12. Имеет другие права, определяемые законодательством, правовыми актами, настоящим Уставом.

VIII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в случаях и в порядке, установленными действующими правовыми актами органов местного самоуправления Куйбышевского района.

8.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

8.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры в получении дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение, прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Устав вносятся в порядке, установленном администрацией Куйбышевского района. Устав в новой редакции утверждается Учредителем.

9.3. Устав муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского района – детского сада комбинированного вида «Сказка», утвержденный постановлением администрации Куйбышевского района от 24.11.2015 года №1133 утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.

Итого пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью на листах 4 (четыре)

Старший следователь 3 разряда



Пронумеровано, пронумеровано на 7 листах и скреплено печатью

О.В. Караваев

